

特定子ども・子育て支援提供証明書 兼 領収書

【令和 年 月分】

認定 保護者	フリガナ	認定子ども との続柄
	氏名	

認定 子ども	フリガナ	氏名
	氏名	

法第30条の4の認定種別		
<input type="checkbox"/> 第1号	<input type="checkbox"/> 第2号	<input type="checkbox"/> 第3号

特定子ども・子育て支援提供証明書

(以下の記載は、「支援の内容」、「提供した日(提供日数)」、「提供時間帯」、「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能)

特定子ども・子育て支援の内容 注) □にしを記入	提供した日(提供日数※1)	提供時間帯※2	費用※3
<input type="checkbox"/> 幼児教育(認定こども園・幼稚園・特別支援学校)	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 認可外保育施設	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 預かり保育事業	日 ~ 日 (日)	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 一時預かり事業	日 ~ 日	: ~ :	円
<input type="checkbox"/> 病児保育事業	日 ~ 日	: ~ :	円

※1 提供日数は、預かり保育事業のみ記載。

※2 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。

※3 費用は特定子ども・子育て支援利用料の額を記入。

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証

特定子ども・子育て支援
利用料の領収金額

円(下記①の金額)

【特定子ども・子育て支援利用料の内訳】

当該月分の利用料(保育料)として

円 ①

【特定子ども・子育て支援利用料以外の領収金額】

日用品、文房具、行事参加費、食材料費、通園送迎費等として

円

※認可外の居宅訪問型保育事業や子育て援助活動支援事業について、送迎のみの利用は対象外

上記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供
及び費用を領収したことを証明します。

年 月 日

設置者名称	
主たる事務所の所在地	
代表者職氏名	Ⓔ
施設・事業所の名称	