（別紙４）

職 員 体 制 計 画 書

年　　月　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |

１　職員体制

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 職　名 | 氏　名 | 年齢 | 職員の資格 | 専任・兼任の別 | 勤務形態 | 給与額（※４） | 備　考(※５) |
| 資格の有無（※１） | 資格名 | 経験年数 | 常勤・非常勤（※２） | １か月の勤務時間数（※３） | 給与形態 | 本俸 | 諸手当等 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※１　職名が「管理者」の「資格の有無」欄については、保育士資格の有無について記入してください。

※２　「常勤・非常勤」欄の記入については、正規雇用職員を「常勤」、非常勤雇用職員を「非常勤」として区分してください。

※３　「１ヶ月の勤務時間数」欄の記入について

　　①職名が「管理者」の当該欄に、就業規則に基づく常勤の１ヶ月の勤務時間数を記入してください（その他の常勤職員は記載不要）。

　　②各非常勤職員の当該欄に、当該非常勤職員の１ヶ月の勤務時間数を記入してください。

※４　「給与額」欄について

　　①常勤職員については、「給与形態」欄は記入不要で、「本俸」「諸手当等」欄へ当該職員の内容を記入してください。

　　②非常勤職員については、「給与形態」「本俸」「諸手当等」欄へ当該職員の内容を記入してください。

　　※５ 職員配置基準の対象となる非常勤職員がいる場合については、「備考」欄に「職員配置基準対象」と記入してください。

２　職員配置基準（居宅訪問型事業は除く）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 基準上必要な職員数 | 配置職員数（ａ＋ｂ） |  |  |
| 常勤職員数（ａ） | 基準の対象となる非常勤職員 |
| 常勤換算した数（ｂ） | 対象職員数 |
|  | 人 |  | 人 |  | 人 |  | 人 |  | 人 |

　※常勤換算数の算出の方法

　非常勤の保育士の１ヶ月の勤務時間の合計／各事業所の就業規則等で定めた常勤保育士の１ヶ月の勤務時間数（端数は切り捨て）