

## 入札要項

- 1 件 名 令和7年度校務NW更新事業 【長期継続契約】
- 2 履行場所 藤井寺市役所 藤井寺市岡1-1-1
- 3 契約期間 契約締結日の翌日 から令和13年6月30日まで  
(準備期間) 契約締結日の翌日から令和8年6月30日まで  
(賃貸借期間) 令和8年7月1日から令和13年6月30日まで(60カ月)
- 4 入札執行日時 令和7年11月25日(火) 午後1時30分
- 5 入札執行場所 藤井寺市役所3階入札室
- 6 入札回数 原則として2回とする。
- 7 入札書記載方法 入札書の記載金額は、賃貸借金額の総額とする。  
尚、落札決定にあつては、消費税分として入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した額を落札金額とするので、入札者が入札書に記載する金額は、消費税分10%を除いた総額とする。
- 8 入札保証金 藤井寺市財務規則第81条により免除(ただし落札者が契約締結に応じない時は、落札金額の3/100に相当する違約金を徴収する。)
- 9 契約保証金 藤井寺市財務規則第97条により徴収  
※入札予定金額(単価による入札にあつては、入札予定金額に予定数量を乗じて得た額)の5/100に相当する額以上。  
(ただし、履行保証保険契約を締結し、当該保険証書が提出された場合等、藤井寺市財務規則第99条により免除する場合は除く。)
- 10 支払条件 月払60回  
(準備期間は支払わないものとし、賃貸借期間において、当該月分の賃借料を翌月に支払うものとする。)
- 11 入札の辞退 入札を希望しない場合は、辞退することができる。入札を辞退する場合は、必ず辞退届を提出する。
- 12 閲覧図書 ①入札要項  
②仕様書  
③入札心得書
- 13 適用法令 地方自治法、同施行令及び藤井寺市財務規則
- 14 委任状の提出 入札者が代理人の場合は、必ず委任状を提出してください。  
提出がない場合は、失格となりますのでご注意ください。

(注意事項)

- \* 入札物件の内容に関しては「仕様書」を参照して下さい。
- \* 入札・契約関係に関する質問について  
別紙「仕様書」を参照して下さい。
- \* その他の事項について
  - 1 入札書は、入札当日に市指定用紙を配布します。
  - 2 提出用紙サイズは、全て A4 サイズとします。
  - 3 入札参加者は、入札までの間、必要以外の来庁をご遠慮して下さい。
  - 4 その他細部については、入札心得書によるものとします。
  - 5 入札参加資格申請で登録されている事項で、変更等（例えば所在地、代表者、商号、受任者の所在地及び名称、印鑑等）があれば入札前に必ず変更届を提出しておいて下さい。必要な変更届がなされていない場合は、入札に参加できない場合があります。又落札後も同様の事項が判明した時は、入札の無効の扱いになる場合がありますので十分注意して下さい。
  - 6 契約締結は、現在の消費税率により算出した消費税額により行いますが、法律等の改正により消費税率に変動した場合、法定どおりの消費税率で支払います。