



審議内容 (発言者、発言内容、審議経過、結論等)

会議に先立ち、今年度就任された委員に委嘱状の交付を行った。

案件(1) 役員選出について

委員の互選により次のとおりとなった。

会長：山根 義文

副会長：宮平 正道・岡本 祐典

案件(2) 令和3年度第4期開放日程審査について

以下のとおり審議が行われた。

<委員>

コロナ禍での学校開放の利用方法はどうなっていたのか。

<事務局>

緊急事態宣言中は体育施設と同様、開放も中止していた。まん延防止措置に切り替わってからは、大阪府からの時短要請に応じて、午後8時までの利用としていた。また、開放利用後に新型コロナ対策としてチェックシートの提出をお願いしている。

<会長>

他に意見等がなければ、今回の日程案はこれで承認とする。

案件(3) その他について

事務局より、今年度の開放利用時に起きた報告案件について説明を行い、以下の通り意見交換を行った。

<委員>

利用当日のチェックは行っているのか。

<事務局>

可能な範囲ではあるが、校区代表者に鍵の施錠等のチェックをお願いしている。

<委員>

抜き打ちのような形で見回りを行うのはどうか。

<事務局>

巡回できる範囲で行う。

<委員>

雨の日やグラウンド状況の悪い場合の規定はあるのか。

<事務局>

規定により、軟弱な場合は利用しないと決まっている。

<委員>

再度、周知して学校に影響の出ないようにしてもらいたい。

また、運動場団体へ鍵を渡したままにしている状況に驚いた。

<事務局>

巡回を行い、使用予定のない日に使用しているのであれば、運動場団体に鍵の返却をしてもらい、体育館開放団体と同様の貸し出しという形にすることを検討する。

1. 標準会議録様式は、次のものが対象となります。

(1) 法律や条例上に規定されている委員会・附属機関の会議

(2) その他本市の例規・要綱等に基づいて設置された会議（職員のみで構成されている会議を含む。ただし、意思伝達を目的とするものを除く。）

## 2. 情報公開制度と会議録について

情報公開制度と会議の公開制度とは別の制度ですが、作成・保管している会議録は、情報公開の対象となる情報となります。